
ZASADY UDZIELANIA PATRONATU PRZEZ MUZEUM WOJSKA W BIAŁYMSTOKU

Muzeum Wojska w Białymstoku z siedzibą: 15-089 Białystok, ul. Jana Kilińskiego 7, wpisanego do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Białegostoku pod numerem 04/94 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 125, NIP 542-129-05-58, REGON 000671160 (dalej "Muzeum") jest uprawnione do udzielania patronatu honorowego różnego rodzaju wydarzeniom i przedsięwzięciom. Udzielanie takiego patronatu może odbywać się na poniższych zasadach:

1. Warunkiem formalnym uzyskania patronatu jest przesłanie stosownego wniosku do Muzeum.
 2. Z wnioskiem o udzielenie patronatu może wystąpić jedynie główny organizator wydarzenia lub przedsięwzięcia, które ma być objęte patronatem.
 3. Do wniosku o udzielenie patronatu należy załączyć regulamin danego wydarzenia lub przedsięwzięcia, które ma być objęte patronatem lub ewentualnie przedstawić we wniosku jego założenia programowe. Ponadto, wnioskodawca powinien podać wykaz wszystkich współorganizatorów oraz osób/instytucji, do których zwrócono się o patronat nad wydarzeniem/przedsięwzięciem.
 4. Patronatem mogą zostać objęte jedynie wydarzenia i przedsięwzięcia zgodne z zakresem działania i celami statutowymi Muzeum, bądź zbliżone do tego zakresu i celów. Zgodnie ze statutem Muzeum gromadzi, przechowuje i udostępnia dobra dziedzictwa kulturalnego w zakresie historii wojskowości miasta i regionu. Prowadzi badania naukowe oraz działalność upowszechnieniową i edukacyjną w tym zakresie. Muzeum zajmuje się również dyscyplinami pomocniczymi historii wojskowości i historią państwa polskiego.
 5. Złożenie kompletnego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem patronatu. Wnioskodawca zostanie poinformowany o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku. Stanowisko odmowne nie wymaga uzasadnienia. Muzeum zastrzega sobie prawo odmowy udzielania patronatu bez wskazania przyczyny.
 6. Organizator, który otrzymał zgodę na patronat honorowy jest zobowiązany do:
 - a. przekazania Muzeum co najmniej dwuosobowego zaproszenia na wydarzenie/przedsięwzięcie objęte patronatem;
 - b. zamieszczenia informacji o patronacie honorowym danego wydarzenia/przedsięwzięcia we wszystkich oficjalnych materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących tego wydarzenia/przedsięwzięcia;
 - c. umieszczenia na stronie internetowej organizatora linku do strony Muzeum (www.mwb.com.pl);
 - d. przesłania na adres: biuro@mwb.com.pl informacji o planowanym przebiegu wydarzenia/przedsięwzięcia przynajmniej na 7 dni przed jego rozpoczęciem;
 - e. przesłania na adres: biuro@mwb.com.pl opisu przebiegu wydarzenia/przedsięwzięcia w ciągu 7 dni po jego zakończeniu.
 7. Muzeum zastrzega sobie prawo wycofania już udzielonego patronatu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - a. niespełnienia przez organizatora wydarzenia/przedsięwzięcia przedstawionych wyżej wymogów;
 - b. podania nieprawdziwych informacji lub naruszenia przepisów obowiązujących organizatora;
 - c. prowadzenia przez organizatora lub uczestnika wydarzenia/przedsięwzięcia działań o charakterze promocyjnym, dotyczących konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich przez Muzeum;
 - d. wydarzeń/przedsięwzięć o charakterze politycznym, rasistowskim, ksenofobicznym.
 8. Objęcie patronatem danego wydarzenia lub przedsięwzięcia przez Muzeum nie oznacza wsparcia organizacyjnego lub finansowego bądź rzeczowego i nie może stanowić podstawy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Muzeum.
 9. Ewentualne przekazanie jakiegokolwiek wsparcia przez Muzeum powinno odbyć się na podstawie zawartej umowy. W przypadku wsparcia nieodpłatnego wymagane jest, aby Muzeum uzyskało status współorganizatora wydarzenia/przedsięwzięcia.
 10. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za wydarzenie/przedsięwzięcie objęte patronatem oraz za błędy lub nieścisłości w informacjach dotyczących wydarzenia/przedsięwzięcia udostępnionych mu przez organizatora.
-